



**Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение
«Центр оздоровления и отдыха «Молодежный» ***

**Алгоритм получения меры социальной поддержки в сфере организации
отдыха
и оздоровления по категории «Дети из спортивных и (или) творческих
коллективов, в случае их направления организованными группами в
организации отдыха детей и молодежи и их оздоровления»****

**в виде предоставления Сертификата на оплату части стоимости путевки в
организации отдыха
детей и молодежи и их оздоровления***
за счет средств бюджета Санкт-Петербурга
на 2018 год.**

*Далее - Центр
**Спортивные и (или) творческие коллективы - добровольные объединения граждан, действующие на самодеятельной и профессиональной основах, созданные в государственных образовательных учреждениях, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти

Санкт-Петербурга
***Далее - Сертификат



*Шаг первый - Выбор лагеря:

Выбор детского оздоровительного лагеря (ДОЛ):

Сайт www.coo-molod.ru

раздел: «Куда обратиться»,
«Реестр организаций отдыха»

«Реестр организаций отдыха детей и молодежи и их оздоровления, предоставляющих путевки для категории «дети из спортивных и (или) творческих коллективов»

*Выбор организации отдыха детей и молодежи и их оздоровления осуществляется руководителем государственного образовательного учреждения (далее – Учреждение), на базе которого создан спортивный и (или) творческий коллектив

www.coo-molod.ru

Шаг второй – представление Заявок:



Исполнительные органы государственной власти (Администрации районов) Санкт-Петербурга направляют в Центр Заявки на предоставление Сертификатов в следующие сроки:

- На весенние каникулы – до **15 февраля**;
- На летние каникулы – до **1 марта**;
- На осенние каникулы – до **1 сентября**;
- На зимние каникулы – до **1 ноября**;
- Тематическая смена в весенний внеканикулярный период – до **1 марта**;
- Тематическая смена в осенний внеканикулярный период - до **25 сентября**.

Заявка									
Администрации _____ района Санкт-Петербурга на предоставление сертификатов для детей из спортивных и(или) творческих коллективов в случае их направления организованными группами в организации отдыха детей и молодежи и их оздоровления, за исключением лагерей дневного пребывания и организаций отдыха, осуществляющих туристско-краеведческие и(или) спортивные мероприятия									
N п/п	Наименование учреждения	Весенняя смена	1 летняя смена	2 летняя смена	3 летняя смена	4 летняя смена	Осенняя смена	Зимняя смена	Тематическая смена
		Кол-во сертификатов							

Наименование ИОГВ _____

_____ (Должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ М.П. _____

"__" _____ 20__ г.



Шаг третий - Подготовка документов Учреждением:

1. Учреждение формирует Перечень лиц, претендующих на оплату части стоимости путевок в организации отдыха.

2. Учреждение определяет лицо, ответственное за представление документов на получение Сертификатов, на основании ДОВЕРЕННОСТИ на представление интересов от имени Учреждения из числа сотрудников Учреждения (далее – Представитель).

3. Представитель подает пакет документов в Центр.

Наименование юридического лица
(организации, предприятия, учреждения)
ИНН, КПП
юридический адрес
телефон

_____ № _____
(дата заявки)

Перечень лиц,
претендующих на предоставление оплаты части стоимости путевок в организации отдыха детей
и молодежи и их оздоровления, предоставляющих путевки для детей из спортивных
и (или) творческих коллективов в случае их направления организованными группами
в организации отдыха детей и молодежи и их оздоровления, за исключением лагерей дневного
пребывания и организаций отдыха, осуществляющих туристско-краеведческие
и (или) спортивные мероприятия

на _____
(указать оздоровительную смену (весенняя, летняя -1,2,3,4, осенняя, зимняя)

_____ (наименование коллектива)
образованного на базе _____
(наименование учреждения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения ребенка (число, месяц, год)	Место регистрации ребенка (город, ул./пр., дом, корпус, квартира)

ВСЕГО: _____

Руководитель _____
(наименование учреждения) (подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

"__" _____ 20__ г.

См. далее

Шаг третий - Подготовка документов (продолжение):



Перечень необходимых документов:

1. Перечень лиц, претендующих на предоставление оплаты части стоимости путевок в организации отдыха;
2. Копия паспорта ребенка, достигшего 14 лет, заверенная Учреждением;
3. Копия свидетельства о рождении ребенка, заверенная Учреждением;
4. Документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства или месту пребывания ребенка (на выбор):
 - ▶ отметка в паспорте ребенка, достигшего 14 лет, о регистрации ребенка по месту жительства в Санкт-Петербурге;
 - ▶ справка о регистрации по месту жительства (форма N 9), выданная не ранее чем за 30 дней до подачи Перечня лиц;
 - ▶ копия свидетельства о регистрации по месту жительства (форма N 8), заверенная Учреждением;
 - ▶ копия свидетельства о регистрации по месту пребывания (форма N 3), заверенная Учреждением;
 - ▶ выписка из домовой (поквартирной) книги, выданная уполномоченным органом не ранее чем за 30 дней до подачи Перечня лиц (при регистрации ребенка в жилых помещениях частного жилищного фонда, принадлежащих физическим или юридическим лицам на праве собственности)
5. Документы, подтверждающие зачисление ребенка, не достигшего возраста 6 лет и 6 месяцев, в образовательную организацию для обучения по образовательной программе начального общего образования

Сроки предоставления Сертификатов:



Центр рассматривает документы в течение 1 рабочего дня и выдает Сертификаты.

- На весенние каникулы – 01.03.2018-22.03.2018;
- На летние каникулы – 03.04.2018-27.04.2018;
- На тематические смены в весенний внеканикулярный период – 01.03.2018-15.05.2018;
- На тематические смены в осенний внеканикулярный период – 01.10.2018-14.12.2018.

Шаг четвертый – получение Сертификатов:

Сертификат

на оплату части стоимости путевки в организации отдыха детей и молодежи и их оздоровления

Внимание! Срок действия Сертификата – 30 календарных дней с даты выдачи!

В случае, если в данный период, но не позднее первого дня начала смены, Сертификат не был представлен в организацию отдыха, Сертификат считается недействительным и повторно не предоставляется!

		
Правительство Санкт-Петербурга Комитет по образованию Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение «Центр оздоровления и отдыха «Молодежный»		
Серия ЛК I-2017 № 000001		
СЕРТИФИКАТ на оплату части стоимости путевки в организации отдыха детей и молодежи и их оздоровления		
Настоящим сертификатом удостоверяется, что		
Фамилия		
Имя		
Отчество		
Дата рождения		
Место регистрации		
Имеет право на оплату части стоимости путевки организации отдыха детей и молодежи и их оздоровления*:		
Смена	Количество дней	Сумма оплаты части стоимости путевки (руб.)
Летняя 1		
Дата выдачи сертификата		
/ /		М.П.
<small>(подпись лица, выдавшего сертификат) (расшифровка подписи)</small>		
<small>*Сертификат действителен для предъявления в организации отдыха, включенные в Реестр организаций отдыха в детей и молодежи и их оздоровления, предоставляющих путевки для категории «дети из спортивных и (или) творческих коллективов» по 03.05.2017</small>		
ОБРАТНЫЙ ТАЛОН К СЕРТИФИКАТУ (заполняется организацией отдыха)		
Серия ЛК I-2017 № 000001		
Дата заполнения «___» _____ 20__г.		
Наименование юридического лица и наименование организации отдыха (оказывающего услуги по отдыху и детей и молодежи и их оздоровлению)		
Фамилия		
Имя		
Отчество		
Срок пребывания ребенка	с «___» _____ по «___» _____ 20__ года	
Фактически количество дней пребывания ребенка		
/ /		М.П.
<small>(наименование должности руководителя) (подпись) (расшифровка подписи)</small>		



Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение
«Центр оздоровления и отдыха «Молодежный»

Схема получения меры социальной поддержки в 2018 г.

